

A till Ö

A

Antenner: Eftersom Malmöhus 18 är anslutet till kabel-TV, finns inga antenner för tv eller radio på våra tak. Tv- och radiosignaler levereras av TV-operatören till oss via kabel.

Anslutningskabel till tv respektive radio svarar bostadsrättshavaren själv för.

Det är **inte tillåtet** att ha egna antenner eller parabolantenner på tak eller utanför fönster eller balkongfönster inom Malmöhus 18. Ej heller någon form av radioantenner för privat bruk.

Anslagstavlorna: Anslagstavlorna i entréerna är endast avsedda för styrelsens och Riksbyggnads meddelanden till våra bostadsrättshavare.

Anslagstavlorna i källaren till 6 – vånings resp. 8 – våningshuset är till för medlemmarna enligt särskild instruktion.

Ansvar: Se bilaga **Att bo i bostadsrätt.**

**Avfalls-
sortering:**

Källsortering: Se kontinuerligt infoblad från VA - Syd www.vasyd.se

Malmöhus 18 tillämpar källsortering och har en egen avfallsstation med underjordiska behållare placerade vid gaveln till trappa 26. Det är viktigt att du respekterar reglerna för vad som får slängas. **OBS! Vid felsortering drabbas vi av extra kostnader.** Övrigt avfall se grovsopor.
Inga sopor får placeras utanför behållarna.

Sopnedkast

Sopnedkassen är enbart avsedda för restavfall. Soporna ska förpackas i soppåsar av standardstorlek (inte i stora matkassar) och knyts ordentligt med dubbla knutar innan de kastas. Detta gäller även för sprutor. Förpacka dem lämpligen i en tom mjölkkartong innan de kastas. Efter ombyggnaden till sopsug är rörinloppen till avfallstankarna relativt trånga och det är viktigt att du enbart kastar sådant som systemet är dimensionerat för. Detta för att undvika irriterande stopp i sopnedkassen.

För att undvika luktproblem och ventilationsstörningar stäng luckan.

Grovsopor

Grovsopor slänger du i containers som föreningen med viss regelbundenhet placerar ut vid stationen för avfallssortering. Se anslagstavla i entréerna. I övrigt gäller att grovsopor slängs vid någon återvinningscentral.

Matavfall

Matavfall kastar du i avsedda behållare utanför trappa 12 resp. trappa 22 se kontinuerligt infoblad från VA-SYD. Påsen får inte vara överfull och skall vara tillsluten.

Påsar till matavfallet finns för avhämtning i källaren vid trappa 8, 14, 18 och trappa 22.

B

Badrum: Se **Renovering, ventilation.**

Balkonger: Använd inte balkongerna till vädringsplats utanför inglasningsfönstren. För att begränsa värmekostnader bör inte balkongfönster och dörr stå öppna under den kalla årstiden.

Lämna inte dina **balkongfönster** öppna när du går hemifrån. Tänk på att eventuellt regnvatten från ditt balkonggolv kan rinna ner till grannarna inunder och fördärva mattor och möbler hos dem. Det är inte tillåtet att skaka eller borsta småmattor, dukar eller dylikt från balkongfönstren. Se till att hakarna som håller fast rutan på balkongfönstren är ordentligt framdragna.

Målning på balkongen är ej tillåten utan styrelsens medgivande.
Se Renovering/Målning.

Barn: Se **Lekplats.**

Bastu: Bastu finns i källarplan med ingång på gaveln närmast trappa 16.
Intresseanmälan och uppsägning görs via mail
info.malmohus18@gmail.com
Om uppsägning inte görs förlängs det automatiskt. Årsavgift uttages.

Boule: Se **Fritidsverksamhet.**

Bridge: Se **Fritidsverksamhet.**

Bilparkering: Se **Parkering.**

Bollspel: Bollspel på våra gräsmattor är tillåtet men det är viktigt att ta hänsyn till andra som vistas på gården.

Bostadsrätt: Se bilaga **Att bo i bostadsrätt.**

Brand och**brandskydd:** Vid brand ringer du först och främst **112**.

Ring **inte** Riksbyggen Dag & Natt eller styrelsen.
Styrelsen kontaktar du efteråt.

Föreningen tillämpar systematiskt brandskydd vilket innebär att brandsyn sker fyra gånger/år.

Varje lägenhet har av föreningen utrustats med en brandvarnare. Det är viktigt att du regelbundet kontrollerar batteriets funktion. Var och en köper själv batteri och byter vid behov.

Vi rekommenderar att du utrustar lägenheten med **handbrandsläckare** (pulver 4-6 kg) och **brandfilt** (120 x 180 cm).

Enligt brandskyddslagen är det **absolut förbjudet** att parkera cyklar, rullatorer, barn- resp. sittvagnar, leksaker, entrémattor eller dylikt i trappor eller på våningsplan.

Läs noga information om kontroll av brandskydd.**Bredband:**

Bredband finns i varje lägenhet.

Bredbandsleverantör se: anslag i entréerna.

Bredbandsuttag ansvarar bostadsrättshavaren själv för.

Kvitterad mediabox från bredbandsleverantören tillhör lägenheten.

C**Container
grovsopor:**

Se **Avfallssortering**.

Cykelförråd:

Cykelförråd finns för uthyrning. Riksbyggen ansvarar för dessa kölistor, ring Riksbyggen Dag & Natt och ställ dig i kö. 104 cykelförråd står till förfogande.

Förråden är avsedda enbart för cyklar, rullatorer och barnvagnar. Av brandskäl får andra saker inte placeras i förråden. **Lås både dörr och cykel!** Uppsägning av förråd kontakta Riksbyggen 0771-86 08 60.
OBS! Cykelförråd medföljer inte lägenhetskontraktet.

Cykelställ: Cykelställena vid entréerna och i källarna är endast avsedda för fungerande cyklar. Skrotcyklar märks och avlägsnas (se anslag i entréerna).

Cykelåkning: Cykel- och mopedåkning är inte tillåten på våra gräsmattor, asfaltgångar, innergårdar och i källargångarna.

D

Diskmaskin: **Diskmaskin** skall vara utrustad med avstängningsanordning på inkommande vattenledning. En vattenskada vid bortavaro där det framgår att man underlåtit att stänga avstängningskranen, anses lägenhetsinnehavaren vara vållande till skadan, allt enligt en dom i HD.

Dörrar: Se **Ytterdörrar/fastighet, Säkerhetsdörr/lägenhet, Lås**

E

El: Föreningen har gemensam el, vilket gör att det inte behövs eget elabonnemang.

Elutrustning: Se: Vem svarar för underhållet/El-Artiklar.
Statuskontroll genomförs kontinuerligt.

Entréer: Samtliga entréer har hissar till marknivå. Dörrarna öppnas automatiskt utifrån genom att hålla taggen mot den separata dörrstolpen alt. porttelefonen, inifrån med tryck på separat platta. **Det är mycket viktigt att du kontrollerar att ytterdörren slår igen och att du inte släpper in obehöriga!**

Expedition: Har du frågor eller behov av information finns representant från styrelsen tillgänglig första helgfria tisdagen i varje månad kl 18.00 – 19.00 i styrelserummet på tredje våningen i trappa 14.

Vill du komma i kontakt med styrelsen kan du ringa **040-643 85 60** som har telefonsvararfunktion eller via mejl info.malmohus18@gmail.com

F

***Fastighets-
beteckning:***

Beteckningen är Ingenjören I och II i kvarteret Ingenjören. Vi tillhör Eriksfälts församling.

Området har beteckningen Gröndal.

Felanmälan:

Jourttjänst: **Riksbyggen Dag & Natt** **Tel. 0771 – 860 860**

Allmänt om felanmälan

När något är fel i din lägenhet ringer du Riksbyggen Dag & Natt. Där registreras omedelbart din anmälan med tidsangivelse och anledning. Därefter vidtas de åtgärder som ärendet påkallar. Det behöver inte bara gälla din egen lägenhet, vi är också tacksamma att du kontaktar Riksbyggen Dag & Natt om sådant som vi måste åtgärda på fastigheten, t ex trasig lampa i trapphuset, problem med hissar, trasig tvättmaskin osv. Kontakta **inte styrelsen** eller **vaktmästare** utan ring Riksbyggen Dag & Natt.

Styrelsen får av Riksbyggen månadsvisa sammanställningar av samtliga felanmälningar

Ring Riksbyggen Dag & Natt om avhysning av obehörig dygnet runt så också vid störningar t.ex. oväsen från grannar.

Jourttjänst

Jourttjänsten inom föreningen sköts av Riksbyggens samarbetspartner. Alla akuta problem i lägenhet eller fastighet ska omedelbart anmälas till Riksbyggen Dag & Natt som översänder legitimerad och fackmässig personal. Denna avhjälp temporärt felet som därefter åtgärdas under ordinarie arbetstid.

Fläktar och ventilation: Se **Köksfläktar och Ventilation.**

Fritidsverk-

Verksamhet: Fritidsverksamheten drivs av en kommitté tillsatt av styrelsen. Aktiviteter och resp. handledare med namn och telefonnummer finner du på vår hemsida. Har du intresse för någon aktivitet kontaktar du respektive handledare.

För vissa av aktiviteterna betalar du en avgift.

Försäkringar: Bostadsrättsföreningen Malmöhus 18 är fullvärdigt grundförsäkrad.

Bostadsrättshavaren har ansvaret för att den förvärvade bostadsrätten är rätt försäkrad.

Gemensam försäkring för bostadsrättstillägg är tecknad genom föreningen.

G

Garage: Garage finns för uthyrning, både för bil och mc. Riksbyggen ansvarar för dessa kölistor, ring Riksbyggen Dag & Natt och ställ dig i kö.

Parkeringsplatser: Se under **P**

Cykelförråd: Se under **C**

Grannar: Skapa gärna en god grannkontakt, den är värdefull ur många synpunkter.

När grannen upplever att han/hon blir störd eller om du själv upplever detta så är det i båda fallen Riksbyggen Dag & Natt som gäller.

Grillplats: Föreningen har en parkliknande trädgård som är utrustad med trevliga grillplatser. Du bokar tid på speciella listor i entré 14 från gårdssidan. Respektera angivna regler och lämna platsen som du själv önskar finna den i.

Grovsopor: Se **Avfallssortering.**

H

- Hissar:** Samtliga entréer är utrustade med hissar som går till markplan.
- Hemsida:** Föreningen har en egen hemsida www.malmohus18.se. Där har du tillgång till aktuell information. Se även samt Riksbyggens hemsida www.riksbyggen.se
- Historik:** Se ***bilaga***
- Hobby:** Det finns ett litet utrymme i källaren vid trappa 26 som kan disponeras vid t ex mindre reparationer. Kontakta Riksbyggen Dag & Natt för aktivering av tagg. Glöm inte att städa efter dig.
- Hundar:** Föreningen hänvisar till Malmö kommuns **hundstadgar** där koppel och upptagningstvång är lagstadgat.
Rastning av hund gör du lämpligast utanför föreningens område.
Hundrastplats finns i närområdet.
Respektera att hundar **ska** vara kopplade inom föreningens område **året runt**.
- Hyror:** Den månatliga årsavgiften skall vara inbetald till föreningen, **senast den sista** i varje månad.
- Hänsyn:** Visa hänsyn genom att endast betongborra eller hamra i väggar under dagtid på vardagar. Informera gärna dina grannar att du avser renovera.
Se ***Renovering. Gäller särskilda regler.***
Se ***Tvättmaskin. Gäller särskilda regler.***

I

- Innegivare:** I de lägenheter som innegivare är placerade gäller följande:
- Givarna tillhör lägenheten, lägenhetshavaren ansvarar för att givaren inte skadas, flyttas eller avlägsnas från monteringsplatsen. Om detta görs debiteras lägenhetsinnehavaren för en ny som måste beställas och programmeras.

J

Jourtjänst: Se **Felanmälan.**

K

Katter: Kattinnehav inom föreningen skall givetvis skötas med samma hygienansvar som för hundinnehav.

Kontakt: Kontakt med styrelsen får du genom att lämna ett meddelande i brevlådor i källargångarna i trappa 10, 14, 18 och 24, (anonyma brev behandlas ej). Du kan också skicka ett mail till styrelsen info.malmohus18@gmail.com

Du kan även ringa styrelserummet och tala in ett meddelande på telefonsvarare, tel nr **040-643 85 60.**

Se **Styrelse.**

**Källare
och
vindar:**

Källare- och vindsförråd ska inte vara förvaringsplatser för stöldbegärligt gods. Vi utgår från att du låser om ditt eget utrymme, men se även till att befintliga låsbara källar- och vindsdörrar är ordentligt stängda. Förbjudet att förvara kemikalier och brandfarliga ämnen. Se bilaga: Kontrollera brandskyddet i din bostad. Rökning är inte tillåten här.

Källsortering: Se **Avfallssortering.**

Köksfläkt: Frånluftskanalen ovanför spisen får ej blockeras. Vid ev. ombyggnad av köket skall sådana åtgärder vidtas (t.ex. med förlängningsrör eller slang) att frånluftsventilationen är fungerande med originalventilen.

Anslutning av spisfläkt till frånluftskanalen är helt förbjudet inom fastigheten.

Endast s.k. kolfilterfläktar utan kanalanslutning är tillåtna. Förbjudet att byta ut eller ändra inställningen på **originalventilen.**

Kök: Se **Renovering, köksfläkt, ventilation.**

L

Lekplats: Lekredskap av olika slag samt sandlådor står till barnens förfogande. Lekplatsen är utrustad enligt EU standard.

Lås: Lås till lägenhetsytterdörrarna svarar bostadsrättshavaren för. Se bilaga: Vem svarar för underhållet. Se **Nycklar**.

M

Mangelrum: Se **Tvättstugor**.

Mattpiskningsställ: Mattpiskningsställ finns väl synlig på gårds/trädgårdsplanen.

Mopedkörning: Moped- och cykelåkning inom hela området är förbjuden. Se **Cykelåkning**.

Motionsrum: Motionsrum med moderna gymredskap finns i källaren trappa 16. Är tillgängligt 07.00 – 21.00 varje dag. Årsavgift uttages. Intresseanmälan och uppsägning görs via mail info.malmohus18@gmail.com. Om uppsägning inte görs förlängs det automatiskt.

Målning: Se **Renovering**.

N

Nycklar: Alla nycklar till vårt låssystem är till största del ersatta av ett taggsystem kallat Aptus. Till varje lägenhet hör 2 st taggar som går till entrédörrar, tvättstugor, vindar, källardörrar m.m. Taggarna kan programmeras efter önskemål t.ex. till motionsrum, bastu etc.

Extrataggarna kan beställas mot en avgift. Alla lås har en loggfunktion dvs. att nyckelansvarig kan se när och vem som aktiverat låset vid en viss tid.

Extra taggar beställer du genom att ringa Riksbyggen Dag & Nattn.

Vid förlust av nyckel eller tagg, anmäl detta omedelbart till Riksbyggen Dag & Nattn, 0771-860 860.

O

Ohyra: Ohyra i lägenhet skall omedelbart anmälas för sanering. Kontakta Riksbyggen Dag & Natt.

Oväsen: Se **Felanmälan**.

P

**Parabol-
antenn:** Se **Antenner**.

Parkering: Bilparkeringsplatser med numrerade P-platser uthyres genom Riksbyggens försorg via kölista, ring Riksbyggen Dag & Natt. Här uthyres även garageplatser liksom cykelförråd. Även dessa med kölista.

Besöksparkering finns på parkeringsdäcket, uppkörning framför trappa 22 samt därefter till höger platserna 857 - 865. Här gäller att man har parkeringstillstånd samt P-skiva i framrutan. Man får då parkera i 4 tim. Här kan man även ladda bilen. Parkeringstillstånd och P-skiva måste användas vid laddning.

2 st. 3-dygnsparkeeringar finns, bokas via Riksbyggen Dag & Natt. Ring Security assistance, tel nr. 040-6892485, om någon står felparkerad på besöksparkeringen.

Parkering, garage och förråd sägs upp hos RB Dag & Natt.

Obs! Vi vill påpeka att garage, p-platser samt cykelförråd **inte** följer lägenhetskontraktet. Se även Garage under G.

Portkoderna

porttelefon: Portkoderna är borttagna för att förhindra obehöriga att ta sig in fastigheten. Alla reklamutdelare har egen tagg. Den bifogade porttelefon/bruksanvisningen talar om för dig hur du skall agera för att inte släppa in obehöriga - se "Hålla stängt" eller "Öppna porten".

R

Radiatorer: Radiatorer får inte demonteras utan styrelsens medgivande.

Radio tv: Undvik hög radio- och tvvolym efter klockan 22.00. Se under **O-väsen**.

Renovering: Generellt gäller att styrelsen ska ge sitt godkännande vid större renoveringar.

Badrum Gäst Wc-VVS

Badrummen har som basstandard wc-stol, tvättställ samt badkar med duschutrusning. Väggarna är kakelbeklädda upp till 122 cm och därefter målade till tak. Golven är försedda med 7 cm sockeluppdragen plastmatta.

De bostadsrättshavare som bygger om sina badrum eller andra VVS-installationer ansvarar för att ombyggnaden blir utförd av auktoriserad VVS-entreprenör med godkänd våtskyddslicens. Vid byte av golvbrunn utgår en ersättning mot uppvisande av faktura och våtrumsintyg från entreprenören.

Det är förbjudet att byta ut eller ändra inställningen på originalventilerna i badrum, gäst-wc, grovkök.

Anslutning av fläkt till frånluftskanalerna är helt förbjudet inom fastigheten. Se **Ventilation**.

Kontakta alltid styrelsen för information innan du påbörjar renovering av badrum.

Målning

Målning, tapetsering och dylikt ombesörjer och bekostar du själv. Tapetseringsbord finns att låna. Kontakta Riksbyggen Dag & Nat.

Det är inte tillåtet att själv måla, tapetsera eller på annat sätt ytbehandla den inglasade balkongens väggar, tak eller balkongdörrs- respektive vardagsrumsfönsters utsida mot balkongen. Detta tillhör fasadunderhållet. Vid behov av målning på balkongen – kontakta styrelsen.

Hänsyn – störande renovering

Visa hänsyn genom att endast **betongborra** eller hamra i väggar och golv under dagtid på vardagar mellan kl 07.00 – 20.00. Övrig renovering, som inte för oväsen, får göras på lördag och söndag mellan klockan 10.00 – 16.00. Klockan 22.00 alla dagar skall det vara tyst. Vid avstängning av vatten skall vaktmästaren informeras via 0771-860 860. Detta får endast ske under dagtid kl 07.00 – 16.00. Informera dina grannar om du avser att renovera.

Blankett för att informera grannarna finns att ladda hem från hemsidan: www.malmohus18.se

Reparation: Se **Renovering**.

Riksbyggen: Se *information i försättsbladet*. Se även *hemsidan*.
Riksbyggen Dag & Natt **Tel. 0771 – 860 860**

Rengöring: Se *Städning*.

Rökare: Undvik att röka på balkongen. Rökning är förbjuden i alla våra allmänna utrymmen. Visa hänsyn och rök **inte** utanför våra entréer.

S

Sopnedkast: Se *Avfallssortering*.

Sopsortering: Se *Avfallssortering*.

**Studie-
Cirklar:** Se *Fritidsverksamhet*.

Stadgar: Se **Hemsidan Stadgar för Malmöhus 18** www.malmohus18.se

Styrelse: Första helgfria tisdagen i månaden kommer någon från styrelsen att vara anträffbar på styrelserummet, Ingenjörsgatan 14, 3:e våningen, mellan kl 18.00 - 19.00. Hit är du hjärtligt välkommen för att diskutera om du har idéer och synpunkter som du vill framföra.
Om någon önskar en rundvandring i föreningens lokaliteter, kontakta styrelsen eller din trappvärd.

Styrelsens sammansättning finns redovisad på hemsidan. Se **Kontakt**.

Städning: Städning av trappor, entréer, källargångar, tvättstugekorridorer samt fritidslokaler ombesörjs av Riksbyggen. Städning av tvättstugor och torkrum: se under Tvättstugorna.

**Störande
uppträ-
dande:** Se *Felanmälan*.

Säkerhetsdörr:

Föreningen rekommenderar att man byter sin lägenhetsytterdörr mot en s.k. säkerhetsdörr av stål. Dörrbyte bekostas av lägenhetsinnehavaren. Se bilaga: Vem svarar för underhållet. Avvikande färg får ej förekomma.

T

Torkrum och Torkskåp: Se **Tvättstugor**

Toaletter: Se **Badrum**

Trappuppgång:

Enligt brandskyddslagen är det absolut förbjudet att parkera cyklar, barn- resp. sittvagnar, rullatorer, entrémattor eller dylikt i trappor eller på våningsplan.

Träffpunkten:

Föreningen har en gemensamhetslokal i källaren i trappa 26 och används av föreningens medlemmar vid olika aktiviteter t.ex. kortspel. För enklare tillställningar (t.ex. barnkalas) kan medlemmar låna lokalen kl 12.00 -16.00 lördagar och söndagar. Lokalen ska städas efteråt. **Kontakta styrelsen.**

Trädgård: Trädgårds- och gårdsplan underhålls genom upphandlad entreprenör.

TV-antenn kontakten:

Tv-antennkontakten är tv-operatörens egendom.

Kabeln mellan antennkontakten och tv:n är bostadsrättshavarens. Vid fel kontakta tv-operatören se: anslag i entréerna.

Digitalbox eller kortmodul som Tv-operatören tillhandahåller tillhör lägenheten.

Tvättmaskin: Tvättmaskin skall vara utrustad med avstängningsanordning på inkommande vattenledning. En vattenskada vid bortavaro där det framgår att man underlåtit att stänga avstängningskranen, anses lägenhetsinnehavaren vara vållande till skadan, allt enligt en dom i HD.

Tvättstugor:

Malmöhus 18 har 9 tvättstugor, 4 i sexvåningshuset och 5 i åttavåningshuset. Tider bokas du på bokningstavlan i tvättstugekorridoren eller med Aptus App. Varje lgh disponerar 7 tider/mån. Tid för mangling ska bokas, en timme/gång.

Det är förbjudet att använda tvättstugorna till annat ändamål än att tvätta **den egna hushållstvätten**.

Tvättider är för närvarande:

Mån-sön och helgdagar: 08.00 – 20.00

Strömmen är påslagen mån - sön och helgdagar 08.00 – 21.00

Instruktioner för tvätt och torktider finns tydligt uppsatta i tvättstugorna. Instruktioner gällande tvättmedel och sköljmedel finns uppsatta i tvättstugorna.

Detsamma gäller rutiner för rengöring av maskiner, torkrum, torkskåp och golv som alla ska följa efter avslutat tvättpass.

Alla medlemmar är skyldiga att följa gällande regler i tvättstugan. De medlemmar som inte följer gällande regler kommer att mista tillträde i tvättstugorna i enlighet med våra stadgar.

Fel på tvättmaskin eller annan utrustning ska omedelbart anmälas till Riksbyggen Dag & Natt.

Hundar får **inte** vistas i tvättstugorna. Rökning är **inte** tillåten.

Mattor får **inte** tvättas i våra tvättstugor.

En grundförutsättning för ett trivsamt boende inom Malmöhus 18 är att var och en visar ömsesidig respekt för de ordningsföreskrifter och anvisningar som gäller för våra tvättstugor.

U**Underhåll:**

Underhåll av fastigheten sköts av styrelsen genom en rullande underhållsplan med förutbestämda intervaller.

Underhåll av lägenheter – se **Renovering**

Uthyrning: Uthyrning i andra hand av lägenhet ska godkännas av styrelsen efter inlämnad ansökan. **Gäller för perioder om sex månader. Föreningen godkänner andrahandsuthyrning i max 2 år.**

Har du behov av att låna stolar och bord - kontakta kundservice på Riksbyggen Dag & Natt

V

**Vatten-
åtgång:**

Vattenåtgången är något som var och en själv kan påverka. Därför bör du spara på vattnet och inte t ex skölja disk i rinnande vatten.
(mindre kostnader = mindre månadsavgift)

Ventilation: Originalventilerna **får inte blockeras eller bytas ut** ej hellre göra egna inställningar då originalventilerna tillsammans bildar en enhet i systemet, som jobbar med ett konstant undertryck.
Bostadsrättshavaren har ansvaret för att originalventiler finns och är rätt monterade i alla lägenhetens frånluftskanaler.
Vid trasig ventil, kontakta Riksbyggen Dag & Natt.

Anslutning av fläkt till frånluftskanalen är helt förbjudet inom fastigheten.

Värme: Värmeförsörjningen sker med fjärrvärme.

Video-

övervakning: Videoövervakning finns på markerade platser i fastigheten.

**Vindar
och
källare:**

Se **Källare och vindar.**

Y

**Ytter-
Dörrar**

Fastighet: Fastighetsytterdörrar är alltid försedda med godkända lås.
Till fastighetsytterdörrar räknas också dörrarna till källarnedgångarna, se alltid till att dessa "gått i lås" när du har passerat.

**Ytter-
dörrar****lägenhet:**

Lägenhetsytterdörrar svarar lägenhetsinnehavaren för.
Se bilaga: Vem svarar för underhållet.

Samtliga entréer mot Ingenjörsgatan har automatisk öppning/stängning.
Du placerar taggen mot den separata dörrstolpen/porttelefonen.
Se till att inga obehöriga kommer in.

Ö**Överlåtelse
av**

bostadsrätt: När du har för avsikt att överlåta/sälja bostadsrätten ber vi dig att kontakta Riksbyggen.
När Riksbyggen fått samtliga uppgifter som behövs tar de på föreningens uppdrag kreditupplysning på samtliga nya medlemmar. Med detta som underlag fattar sedan styrelsen beslut att antingen bevilja eller avslå medlemskap.

Tänk på att eventuella extra taggar skall lämnas tillbaka till föreningen. (dessa spärras vid ägarbyte)

Originaltaggar, som tillhör lägenhetens utrymme, parkeringstillstånd för gästparkering samt lägenhetspärm överlämnas till den nya medlemmen.

Det är viktigt att du inte genomför affären förrän du fått klartecken beträffande medlemskapet av styrelsen.